

健康保険 出産手当金 請求書 (第一回)

被保険者記入用

医師又は助産師記入用

被保険者 が記入 する ところ	被保険者等の記号・番号				記号番号が分からない場合はマイナンバーを記入してください								被保険者の資格を取得した年月日	
	①	②	2	1	2	3	4							R2年4月1日
	④	被保険者 の氏名	(フリガナ) フジ ハナコ				⑤	被保険者の 生年月日	昭和	年	月	日	平成	1061
	⑥	請求者 の氏名	(フリガナ) 同上				⑦	事業所 の名称	フジパンストアー(株)					
	⑧	被保険者 (請求者) の住所	郵便番号				(フリガナ)	枚方市村野高見台1-40					電話	000-0000-0000
	⑨	分べんの日	令和	1	年	5	月	13	日	⑩	左記の⑨の 分べん日は	1. 実分べん(分べん予定日 1年5月13日)	2. 予定分べん	
	⑪	分べんのため 仕事を休んだ期間 (請求期間)	R1年4月2日から R1年7月8日まで				98日間							
	⑫	分べんで 入院した とき	年 月 日から 年 月 日まで				日間	病院名						

支払 金融 機関 の欄	□マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。(利用する場合は□) 利用しない場合は下記の欄を記入) 注) 口座情報の反映には登録から数日を要します。														
	⑬	金融機関 名称	十六				銀行(金庫)(信組) 農協(漁協) その他()	大阪				本店(支店) 代理店(出張所)(本店営業部) 本所(支所)			
	⑭	預金種別	1:普通	2:当座	3:別段	4:通知	⑮	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
	⑯	口座名義 カタカナで ご記入ください	※必ず被保険者(請求者)の名義であること フジ ハナコ												

医師 又は 助産 師が 意見 を書く ところ	分べん年月日	年 月 日	分べん予定年月日	年 月 日	
	正常分べん又は 異常分べんの別	正 常 · 異 常	生産又は死産の別	生 产 · 死 产 (妊娠 か月)	
	出生児の数	单胎 · 多胎 (児)			
	入院期	医師 又は 助産師に 記入してもらってください。	入院期間のうち 健保入院期間	年 月 日から 年 月 日まで	日間
	上記のとおり相違ありません 医療機関(助産院)所在地 R1年5月18日				
	※証明日の記入漏れに注意してください				
	医師(助産師)の氏名				
	電話()				

※ご記入いただいた内容を訂正する場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容と証明者の氏名(サイン)をご記入ください。

受付日付印

【被保険者の方へ】事業主（総務担当者等）に記入してもらう用紙です。

健康保険 出産手当金 請求書 (第一回)

事業主記入用

○賃金台帳と出勤簿（タイムカード）の写しを添付してください

被保険者氏名	富士 花子																																																																																																																																																												
<p>(17) 労務に服さなかった日（出勤は○で、有給は△で、公休は□で、週休は週で、欠勤は／でそれぞれ表示してください）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">R1年 4月</td> <td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td> <td rowspan="2" style="width: 10%; text-align: center;">出勤 計 5 日</td> <td rowspan="2" style="width: 10%; text-align: center;">有給 8 日</td> </tr> <tr> <td></td><td>△</td><td>△</td><td>△</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R1年 5月</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> </tr> <tr> <td></td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R1年 6月</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> </tr> <tr> <td></td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R1年 7月</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">0 日</td> </tr> <tr> <td></td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td><td>／</td> </tr> </table>														R1年 4月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤 計 5 日	有給 8 日		△	△	△	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	R1年 5月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日		／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	R1年 6月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日		／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	R1年 7月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日		／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／
R1年 4月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	出勤 計 5 日	有給 8 日																																																																																																																																											
	△	△	△	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／																																																																																																																																													
R1年 5月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日																																																																																																																																											
	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／																																																																																																																																													
R1年 6月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日																																																																																																																																											
	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／																																																																																																																																													
R1年 7月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0 日	0 日																																																																																																																																											
	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／																																																																																																																																													
事業 主 が 給与支払月を記入してください 証 明 す る と こ ろ 支 給 し た 内 訳 （給 料 の 締 切 単 位 に 記 入）	<p>(18) 支給期間</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">単 価</td> <td style="width: 25%;">3月 16日～</td> <td style="width: 25%;">4月 16日～</td> <td style="width: 25%;">5月 16日～</td> <td style="width: 25%;">6月 16日～</td> <td rowspan="2" style="width: 10%; text-align: center;">給与の種類 ○内をチェックしてください</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4月 15日</td> <td>5月 15日</td> <td>6月 15日</td> <td>7月 15日</td> </tr> </table>														単 価	3月 16日～	4月 16日～	5月 16日～	6月 16日～	給与の種類 ○内をチェックしてください		4月 15日	5月 15日	6月 15日	7月 15日																																																																																																																																				
	単 価	3月 16日～	4月 16日～	5月 16日～	6月 16日～	給与の種類 ○内をチェックしてください																																																																																																																																																							
		4月 15日	5月 15日	6月 15日	7月 15日																																																																																																																																																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">基本給</td> <td style="width: 25%;">1日 8,800円</td> <td style="width: 25%;">114,400</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">月 給</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	基本給	1日 8,800円	114,400	月 給																																																																																																																																										
	支給した内訳	基本給	1日 8,800円	114,400	月 給																																																																																																																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">通勤手当</td> <td style="width: 25%;">1日 360円</td> <td style="width: 25%;">1,800</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">日 給</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	通勤手当	1日 360円	1,800	日 給																																																																																																																																											
支給した内訳	通勤手当	1日 360円	1,800	日 給																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">手当</td> <td style="width: 25%;">1日 360円</td> <td style="width: 25%;">1,800</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">日給月給</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	日給月給																																																																																																																																											
支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	日給月給																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">手当</td> <td style="width: 25%;">1日 360円</td> <td style="width: 25%;">1,800</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">時間給</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	時間給																																																																																																																																											
支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	時間給																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">手当</td> <td style="width: 25%;">1日 360円</td> <td style="width: 25%;">1,800</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">歩合給</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	歩合給																																																																																																																																											
支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	歩合給																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支給した内訳</td> <td style="width: 25%;">手当</td> <td style="width: 25%;">1日 360円</td> <td style="width: 25%;">1,800</td> <td rowspan="13" style="width: 10%; text-align: center;">その他</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>														支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	その他																																																																																																																																											
支給した内訳	手当	1日 360円	1,800	その他																																																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">賃金計算</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">締日</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">支払日</td> <td colspan="2" rowspan="2" style="text-align: center;">記載者氏名 最終確認者氏名</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">15 日</td> <td colspan="4">27 日</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>														賃金計算				締日				支払日				記載者氏名 最終確認者氏名						15 日				27 日																																																																																																																									
賃金計算				締日				支払日				記載者氏名 最終確認者氏名																																																																																																																																																	
				15 日				27 日																																																																																																																																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">上記のとおり相違ないことを証明します</td> <td colspan="2" rowspan="2" style="text-align: center;">事業所印</td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">R1年 7月 25日 事業所所在地</td> </tr> </table>														上記のとおり相違ないことを証明します												事業所印		R1年 7月 25日 事業所所在地																																																																																																																																	
上記のとおり相違ないことを証明します												事業所印																																																																																																																																																	
R1年 7月 25日 事業所所在地																																																																																																																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">事業所名称</td> <td colspan="2" rowspan="2" style="text-align: center;">電話</td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">事業主氏名</td> </tr> </table>														事業所名称												電話		事業主氏名																																																																																																																																	
事業所名称												電話																																																																																																																																																	
事業主氏名																																																																																																																																																													

※記入いただいた内容を訂正する場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容と証明者の氏名（サイン）をご記入ください。